



PEMERINTAH PROPINSI SULAWESI SELATAN  
DINAS PENDIDIKAN  
UPT SMK NEGERI 1 BARRU



Alamat: Jln. Melati No.57 Telp. (0411) 21127; email: smknegeribarru@yahoo.co.id Kabupaten Barru

KEPUTUSAN  
KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN(SMK) NEGERI 1 BARRU  
No. 800/079B/SMK.05/2020  
TENTANG  
PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU MATA PELAJARAN DAN BP/BK  
SEMESTER GANJIL PELAJARAN 2020/2021

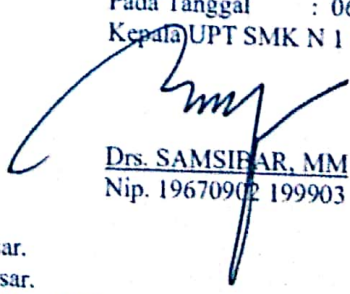
KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 BARRU

- Menimbang : 1. Bahwa salah satu kegiatan inti pada satuan pendidikan adalah proses belajar Mengajar, kegiatan bimbingan dan konseling
2. Bahwa untuk merealisasikan kegiatan pada Point (1) diatas di pandang perlu menetapkan pembagian tugas jam mengajar, bimbingan penyuluhan dan koseling, dalam bentuk Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah No.29 Tahun 1990 tentang Pendidikan Menengah
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan PP No. 19 Tahun 2005. tentang Standar Nasional Pendidikan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Guru.
5. Peraturan Pemerintah RI No 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
6. Permendikbud RI Nomor 15 Tahun 2018 Tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah.
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan/Madrasah Aliyah Kejuruan
8. Surat Edaran Mendikbud RI No. 14 Tahun 2019 Tentang Penyederhanaan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Pembagian Tugas jam mengajar pada Guru Mata Pelajaran sebagaimana yang tercantum pada lampiran I Surat Keputusan ini.
- Kedua : Pembagian tugas pada guru bimbingan penyuluhan dan konseling pada Guru BP/BK sebagaimana yang tercantum pada lampiran II Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang relevan.
- Keempat : Keputusan ini berlaku pada saat ditetapkan, pada periode Tahun Pelajaran 2020/2021 dengan ketentuan apabila dalam penetapan ini terdapat kekeliruan, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru

  
Drs. SAMSIBAR, MM  
Nip. 19670902 199903 1 008

Tembusan Yth.:

1. Kepala Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Di Makassar.
2. Kepala Subdin Dikmenjur Prov. Sul-Sel Di Makassar.
3. Kepala Cabang Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Wilayah VIII( Sidrap, Parepare, Barru)
4. Kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Lampiran I

Nomor

Tanggal

Tentang

: Pembagian Tugas jam mengajar pada Guru Mata Pelajaran

: 800/ 079B / SMK.05/2020

: 06 Juli 2020

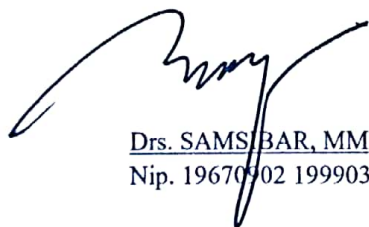
: PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU MATA PELAJARAN (GURU PNS)

| No. | Nama/ NIP                                              | Mapel yg di Ampuh                  | Jam Pemb | Kelas                                                                      | Jml Rem. | Jml Jam  | Jml Jam /<br>Mg |
|-----|--------------------------------------------------------|------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-----------------|
| 1   | Drs. SAMSIBAR, MM/<br>19670902 19903 1 008             | Kepala Sekolah                     | 24       |                                                                            |          |          |                 |
| 2   | Dra. St. Hasnah Amin/<br>19621010 198703 2 017         | Pend. Agama Islam                  | 3        | X AKL123,OTKP123<br>XII OTKP123,TKJ                                        | 10       | 30       | 30              |
| 3   | Sarifuddin,S.Ag. M.S.I. /<br>19730101 200604 1 008     | Pend. Agama Islam                  | 3        | XI TKJ,MM12,AKL123<br>XII MM12, BDP12                                      | 10       | 30       | 30              |
| 4   | Mustanan, S.Pdi, M.Pdi /<br>19810201 201001 1 021      | Pend. Agama Islam                  | 3        | XI TB12,OTKP12,BDP<br>XII TB12,AKL123                                      | 10       | 30       | 30              |
| 5   | Dra. Hj. ST. Nasrah/<br>19640309 199001 2 001          | PKn                                | 2        | X MM12,TKJ,BDP<br>XI TKJ, MM12, TB12, BDP<br>XII TB12, BDP2, OTKP1, AKL123 | 17       | 34       | 34              |
| 6   | Sukarniati Ilyas, SH/<br>19800323 201406 2 002         | PKn                                | 2        | X TB, OTKP123AKL123<br>XI OTKP 12, AKL123<br>XII TKJ, MM12, BDP1, OTKP23   | 18       | 36       | 36              |
| 7   | Dra. Hj. Nurbaya, M.Pd /<br>19630305 198703 2 016      | Bhs. Indonesia                     | 3<br>2   | XI AK123, OTKP12, TB1<br>XII AKL123                                        | 6<br>3   | 18<br>6  | 24              |
| 8   | Dra. Martina/<br>19621231 198703 2 211                 | Bhs. Indonesia                     | 4        | X TKJ, MM12,OTKP123,                                                       | 6        | 24       | 24              |
| 9   | Jusnianti, S.Pd /<br>19831029 201001 2 025             | Bhs. Indonesia                     | 3<br>2   | XI TKJ, MM12, TB2<br>XII MM12,TB2, OTKP123                                 | 4<br>6   | 12<br>12 | 24              |
| 10  | Drs. Muh. Kasim. M.Si/<br>19641231 199303 1 111        | Matematika                         | 4        | X TKJ<br>XI TKJ, MM1<br>XII AP123                                          | 6        | 24       | 24              |
| 11  | Dra. Ratnah Pais/ 19690101<br>199403 2 019             | Matematika                         | 4        | X MM12<br>XI MM2,<br>XII MM12,TKJ                                          | 6        | 24       | 24              |
| 12  | Jumriyati,S.Pd/<br>19800711 200502 2 005               | Matematika                         | 4        | X AKL1<br>XI AK123,<br>XII AK123                                           | 7        | 28       | 28              |
| 13  | Marhaeni Rusli, S.Pd/<br>19830101 201001 2 045         | Matematika                         | 4        | X AKL23<br>XI AP12<br>XII TB12                                             | 6        | 24       | 24              |
| 14  | Dra. Hj. Marhawaini/<br>19621231 198803 2 140          | Sejarah Indonesia                  | 3        | X AK123,AP123, TB, BDP                                                     | 8        | 24       | 24              |
| 15  | Juderiah,S.Pd /<br>19800725 200604 2 012               | Sejarah Indonesia<br>Bahasa Daerah | 3<br>2   | X MM12,TKJ,<br>OTKP123, AKL123, BDP, TB                                    | 3<br>8   | 9<br>16  | 25              |
| 16  | Dra. Hj. Nurmi/<br>19651231 199001 2 010               | Bhs. Inggris                       | 3<br>4   | X BDP, XAKL123<br>XI TB12,<br>XII TB12, OTKP1                              | 6<br>3   | 18<br>12 | 30              |
| 17  | Drs. Abdul Kadir, MM /<br>19660123 199103 1 007        | Bhs. Inggris                       | 3<br>4   | X TKJ<br>XII TKJ, MM12, AKL123                                             | 1<br>6   | 3<br>24  | 27              |
| 18  | Herniati Badrun, S.Pd, M.Pd /<br>19830616 200604 2 011 | Bhs. Inggris                       | 3<br>4   | X TB,MM12<br>XI MM12, OTKP12,BDP<br>XII OTKP23                             | 8<br>2   | 24<br>8  | 32              |
| 19  | Hasanah, S.Pd /<br>19740909 200903 2 002               | Bhs. Inggris                       | 3<br>4   | X OTKP123<br>XI TKJ, AKL123<br>XII BDP12                                   | 7<br>2   | 21<br>8  | 29              |
| 20  | Hj.Sahniaty, S.Pd /<br>19760722 200012 2 002           | Seni Budaya                        | 3        | X AKL123, OTKP123, BDP,TB                                                  | 8        | 24       | 24              |
| 21  | Ria Kurnia S, S.Pd /<br>19840415 201001 2 034          | Seni Budaya                        | 3        | X TKJ, MM12                                                                | 3        | 9        | 9               |
| 22  | Drs. Muh. Ridwan Arsjad /<br>19660501 200502 1 002     | Penjaskes                          | 2        | X AKL123<br>XI AKL123,                                                     | 6        | 12       | 12              |

| No. | Nama/ NIP                                          | Mapel yg di Ampuh                            | Jam Pemb | Kelas                        | Jml Rom. | Jml Jam | Jml Jam / Mng |
|-----|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------|------------------------------|----------|---------|---------------|
| 23  | Hidayat, S.Pd, MM / 19751202 200604 1 013          | Penjaskes                                    | 2        | X OTKP123, XI OTKP12, MM2    | 6        | 12      | 12            |
| 24  | Hasnawaji, S.Pd / 19830725 201001 1 021            | Penjaskes                                    | 2        | X, TKJ, BDP XI TKJ, MM1      | 4        | 8       | 8             |
| 25  | Rahmani Wijaya M, S.Pd / 19870202 201001 1 007     | Penjaskes                                    | 2        | X TB, MM12 XI BDP TB12,      | 6        | 12      | 12            |
| 26  | Husain, S.Pd / 19740504 200604 1 017               | IPA                                          | 2        | X AKL123,OTKP123,BDP         | 7        | 14      | 17            |
|     |                                                    | IPA Terapan                                  | 3        | X TB                         | 1        | 3       |               |
|     |                                                    |                                              | 3        | XMM12,TKJ,BDP,TB,OTKP123,BDP | 8        | 24      | 33            |
| 27  | Dra. Hasida, MM/ 19680708 200502 2 002             | Simulasi digital                             | 3        | X AKL123                     | 3        | 9       |               |
|     |                                                    | Aplikasi Pengolah Angka/Spreadsheet          | 3        | X AKL123                     | 3        | 9       |               |
| 28  | Herawaty, S.Kom / 19780703 200701 2 018            | Simulasi digital                             | 3        | X AKL123                     | 3        | 21      | 30            |
|     |                                                    | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 7        | XI AKL123                    |          |         |               |
| 29  | Sutrisno, S.Pd / 19680103 199003 1 007             | Teknik Pengolahan Audio dan Video            | 12       | XI MM12                      | 2        | 24      | 24            |
| 30  | Muhammad Rafiq, S.Pd/ 19820206 201001 1 024        | Desain Grafis Percetakan                     | 3        | XI MM12                      | 2        | 6       |               |
|     |                                                    | Administrasi Infrastruktur Jaringan          | 6        | XI TKJ                       | 1        | 6       | 30            |
|     |                                                    | Administrasi Infrastruktur Jaringan          | 9        | XII TKJ                      | 1        | 9       |               |
|     |                                                    | Dasar Desain Grafis                          | 3        | X MM12,TKJ                   | 3        | 9       |               |
| 31  | Sulfiana Naharuddin, S.Kom/ 19740926 200604 2 002  | Desain Media Interaktif                      | 13       | XII MM12                     | 2        | 26      | 26            |
| 32  | Hj. Haerati Syam, S.Kom / 19800912 200903 2 002    | Administrasi Sistem Jaringan                 | 6        | XITKJ                        | 1        | 6       |               |
|     |                                                    | Administrasi Sistem Jaringan                 | 8        | XIITKJ                       | 1        | 8       | 28            |
|     |                                                    | Teknologi Layanan Jaringan                   | 6        | XITKJ                        | 1        | 6       |               |
|     |                                                    | Teknologi Layanan Jaringan                   | 8        | XIITKJ                       | 1        | 8       |               |
| 33  | Abdul Rajab. A, S.Pd, M.Kom/ 19810531 200903 1 007 | Teknik Animasi 2D dan 3D                     | 12       | XII MM12                     | 2        | 24      | 24            |
| 34  | Hj. Salmatang, S.Pd / 19690320 200502 2 004        | Dasar Desain                                 | 3        | X TB                         | 1        | 3       |               |
|     |                                                    | Pengetahuan Bahan Tekstil                    | 3        | X TB                         | 1        | 3       | 32            |
|     |                                                    | Pembuatan Costum Mode                        | 13       | XII TB12                     | 2        | 26      |               |
| 35  | Dartaty, S.Pd / 19771107 200502 2 001              | Pembuatan Pola                               | 3        | X TB                         | 1        | 3       |               |
|     |                                                    | Desain Busana                                | 3        | XI TB12                      | 2        | 6       | 33            |
|     |                                                    | Pembuatan Busana Industri                    | 12       | XII TB12                     | 2        | 24      |               |
|     |                                                    | Kepariwisata                                 | 3        | X TB                         | 1        | 3       |               |
| 36  | Dra. Hartati Muhammad / 19670810 200604 2 016      | Pembuatan Busana Industri                    | 7        | XI TB12                      | 2        | 14      | 33            |
|     |                                                    | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 8        | XII TB12                     | 2        | 16      |               |
| 37  | Hj. Raoda, S.Pd / 19740301 200504 2 020            | Teknologi menjahit                           | 4        | X TB                         | 1        | 4       |               |
|     |                                                    | Pembuatan Hiasan Busana                      | 5        | XI TB12                      | 2        | 10      | 32            |
|     |                                                    | Pembuatan Costum Mode                        | 9        | XI TB12                      | 2        | 18      |               |
| 38  | Drs. H. Suparmin / 19641231 198703 1 195           | Pengelolaan Bisnis Ritel                     | 6        | XI BPD                       | 1        | 6       |               |
|     |                                                    | Pengelolaan Bisnis Ritel                     | 6        | XII BPD12                    | 2        | 12      | 20            |
|     |                                                    | Ekonomi Bisnis                               | 2        | X BDP                        | 1        | 2       |               |
| 39  | Drs. H. Muslimin / 19640323 199002 1 006           | Kearsipan                                    | 4        | X API23                      | 3        | 12      |               |
|     |                                                    | Otomatisasi Tata Kelola Sarana dan Prasarana | 6        | XI OTKP2                     | 1        | 6       | 34            |
|     |                                                    | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 8        | XII OKTP12                   | 2        | 16      |               |
| 40  | Dra. A. Fatimah M/ 19650717 199002 2 005           | Teknologi Perkantoran                        | 4        | X OTKP123                    | 3        | 12      |               |
|     |                                                    | Otomatisasi Tata Kelola Kepegawaian          | 6        | XI OTKP1                     | 1        | 6       | 32            |
|     |                                                    | Kepegawaian                                  | 7        | XII OTKP12                   | 2        | 14      |               |

| No. | Nama/ NIP                                          | Mapel yg di Ampuh                                          | Jam Pemb | Kelas                     | Jml Rom. | Jml Jam | Jml Jam / Mng |
|-----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|----------|---------|---------------|
| 41  | Dra. Hj. Rustiah, MM /<br>19680214 199601 2 002    | Korespondensi                                              | 5        | X OTKP3                   | 1        | 5       | 35            |
|     |                                                    | Otomatisasi Tata Kelola Keuangan                           | 6        | XI OTKP12,<br>XII OTKP123 | 5        | 30      |               |
| 42  | Hj. Hariani, S.Pd, MM /<br>19690908 199203 2 012   | Korespondensi                                              | 5        | X OTKP1                   | 1        | 5       | 35            |
|     |                                                    | Otomatisasi Tata Kelola Humas dan Keprotokolan             | 6        | XI OTKP12                 | 2        | 12      |               |
|     |                                                    | Humas dan Keprotokolan                                     | 6        | XII OTKP123               | 3        | 18      |               |
| 43  | Drs. Mustafa /<br>19621231 198803 1 144            | Akuntansi Dasar                                            | 5        | X AKL123                  | 3        | 15      | 21            |
|     |                                                    | Ekonomi Bisnis                                             | 2        | X AKL 123                 | 3        | 6       |               |
| 44  | Drs. H. A. Muh. Nafir /<br>19621231 198703 1 203   | Komputer Akuntansi                                         | 5        | XI AKL12,<br>XII AKL123   | 5        | 25      | 25            |
| 45  | Drs. Abd. Kadir /<br>19640912 199203 1 009         | Perbankan Dasar                                            | 3        | X AKL123                  | 3        | 9       | 27            |
|     |                                                    | Akuntansi Keuangan                                         | 6        | XII AKL123                | 3        | 18      |               |
| 46  | Drs. Sultan, /<br>19660303 199203 1 018            | Akuntansi Keuangan                                         | 6        | XI AKL12                  | 2        | 12      | 26            |
|     |                                                    | Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang dan Manufaktur | 7        | XII AKL13                 | 2        | 14      |               |
|     |                                                    | Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang dan Manufaktur | 6        | XI AKL123                 | 3        | 18      |               |
| 47  | Hj. Hasnawati, S.Pd, MM /<br>19660815 199009 2 001 | Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang dan Manufaktur | 7        | XII AKL2                  | 1        | 7       | 25            |
|     |                                                    | Praktikum Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang dan Manufaktur | 6        | XI AKL3                   | 1        | 6       |               |
| 48  | Hj. Syahriyanti, S.Pd /<br>19830927 200803 2 002   | Akuntansi Keuangan                                         | 3        | XI AKL123,<br>XII AKL123  | 6        | 18      | 24            |
|     |                                                    | Administrasi Pajak                                         | 5        | XI AKL3                   | 1        | 5       |               |
| 49  | Darmawati, S.Pd                                    | Komputer Akuntansi                                         | 8        | XII AKL123                | 3        | 24      | 29            |
|     |                                                    | Produk Kreatif dan Kewirausahaan                           |          |                           |          |         |               |
|     | Jumlah                                             |                                                            |          |                           |          | 1.251   | 1.251         |

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru



Drs. SAMS BAR, MM  
Nip. 19670902 199903 1 008



**PEMERINTAH PROPINSI SULAWESI SELATAN  
DINAS PENDIDIKAN  
UPT SMK NEGERI 1 BARRU**



Alamat: Jln. Melati No.57 Telp. (0411) 21127;email:smknegeribarru@yahoo.co.id Kabupaten Barru

**K E P U T U S A N  
KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN(SMK) NEGERI 1 BARRU  
No. 800/ 079B/SMK.05/2020  
TENTANG  
PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU MATA PELAJARAN DAN BP/BK  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

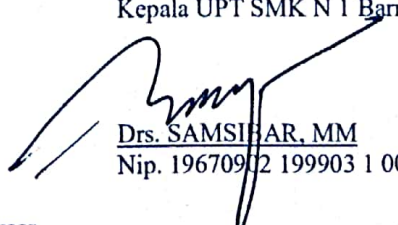
**KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 BARRU**

- Menimbang :**
1. Bahwa salah satu kegiatan inti pada satuan pendidikan adalah proses belajar Mengajar, kegiatan bimbingan dan konseling
  2. Bahwa untuk merealisasikan kegiatan pada Point (1) diatas di pandang perlu menetapkan pembagian tugas jam mengajar, bimbingan penyuluhan dan koseling, dalam bentuk Surat Keputusan.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
  2. Peraturan Pemerintah No.29 Tahun 1990 tentang Pendidikan Menengah
  3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan PP No. 19 Tahun 2005. tentang Standar Nasional Pendidikan.
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Guru.
  5. Peraturan Pemerintah RI No 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
  6. Permendikbud RI Nomor 15 Tahun 2018 Tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah.
  7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan/Madrasah Aliyah Kejuruan
  8. Surat Edaran Mendikbud RI No. 14 Tahun 2019 Tentang Penyederhanaan Rencana Pelaksanaa Pembelajaran (RPP)

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :**
- Pertama :** Pembagian Tugas jam mengajar pada Guru Mata Pelajaran sebagaimana yang tercantum pada lampiran I Surat Keputusan ini.
- Kedua :** Pembagian tugas pada guru bimbingan penyuluhan dan konseling pada Guru BP/BK sebagaimana yang tercantum pada lampiran II Surat Keputusan ini.
- Ketiga :** Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang relevan.
- Keempat :** Keputusan ini berlaku pada saat ditetapkan, pada periode Tahun Pelajaran 2020/2021 dengan ketentuan apabila dalam penetapan ini terdapat kekeliruan, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru

  
Drs. SAMSIDAR, MM  
Nip. 19670912 199903 1 008

**Tembusan Yth.:**

1. Kepala Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Di Makassar.
2. Kepala Subdin Dikmenjur Prov. Sul-Sel Di Makassar.
3. Kepala Cabang Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Wilayah VIII( Sidrap, Parepare, Barru)
4. Kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Lampiran 1

Nomor

Tanggal

Tentang

: Pembagian Tugas jam mengajar pada Guru Mata Pelajaran

: 800/ 079B / SMK.05/2020

: 06 Juli 2020

: PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU MATA PELAJARAN (GURU NON PNS )

| No. | Nama/ NIP                | Mapel yg di Ampuh                            | Jam Pemb | Kelas               | Jml Kom. | Jml Jam | Jml Jam /<br>Mng |
|-----|--------------------------|----------------------------------------------|----------|---------------------|----------|---------|------------------|
| 1   | Wahyu Azikin, S.Ag. M.Ag | Pend. Agama Islam                            | 3        | X MM12,TKJ,TB,BDP   | 5        | 15      | 15               |
| 2   | FAISAL, S.Pd             | Bhs. Indonesia                               | 4        | X BDP               | 1        | 4       | 15               |
|     |                          |                                              | 3        | XI BDP              | 1        | 3       |                  |
|     |                          |                                              | 2        | XII TKJ, TB1, BDP12 | 4        | 8       |                  |
| 3   | SITI HARTINA,S.Pd        | Bhs. Indonesia                               | 4        | X AKL12             | 2        | 8       | 8                |
| 4   | FIDIAWANTIS,Pd           | Bhs. Indonesia                               | 4        | X TB, AKL3          | 2        | 8       | 8                |
| 5   | Supyan, S.Pd             | Matematika                                   | 4        | XI BDP              | 1        | 4       | 4                |
| 6   | Muliati Husain, S.Pd     | Matematika                                   | 4        | X TB                | 3        | 12      | 12               |
|     |                          |                                              |          | XI TB12             |          |         |                  |
| 7   | Hasmawati, S.Pd          | Matematika                                   | 4        | X BDP               | 3        | 12      | 12               |
|     |                          |                                              |          | XII BDP12           |          |         |                  |
| 8   | Nurfajri, S.Pd           | Matematika                                   | 4        | X OTKP123           | 3        | 12      | 12               |
| 9   | IRMAWATI, S.Pd           | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 7        | XI TB12, TKJ        | 3        | 21      | 21               |
| 10  | Hadifa Suaib, S.Pd       | Fisika                                       | 3        | X MM12, TKJ         | 3        | 9       | 25               |
|     |                          | Kimia                                        | 3        | X MM12, TKJ         | 3        | 9       |                  |
|     |                          | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 7        | XI MM2              | 1        | 7       |                  |
| 11  | HERIANTO A, S.Pd         | Sistim Komputer                              | 2        | X MM12, TKJ         | 3        | 6       | 22               |
|     |                          | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 8        | XII MM12            | 2        | 16      |                  |
| 12  | IRFAN, S.Kom             | Komputer dan Jaringan Dasar                  | 5        | X MM12,TKJ          | 3        | 15      | 21               |
|     |                          | Teknologi Jaringan Berbasis Luas (WAN)       | 6        | XI TKJ              | 1        | 6       |                  |
| 13  | AMSAR MADEING, S.Kom     | Pemrograman Dasar                            | 3        | X MM12,TKJ          | 3        | 9       | 27               |
|     |                          | Desain Grafis Percetakan                     | 9        | XI MM12             | 2        | 18      |                  |
| 14  | DASRIANI, S.Pd           | Perencanaan Bisnis                           | 4        | X BPD               | 1        | 4       | 24               |
|     |                          | Penataan Produk                              | 4        | XI BPD              | 1        | 4       |                  |
|     |                          | Penataan Produk                              | 6        | XII BDP12           | 2        | 12      |                  |
|     |                          | Ekonomi Bisnis                               | 2        | X OTKP12            | 2        | 4       |                  |
| 15  | Ria Hamrina, S.Pd        | Bisnis Online                                | 7        | XII BPD12           | 2        | 14      | 26               |
|     |                          | Administrasi Transaksi                       | 6        | XII BDP12           | 2        | 12      |                  |
| 16  | SYAMSURIANA.B, S.Pd      | Etika Profesi                                | 2        | X AKL123            | 3        | 6       | 24               |
|     |                          | Marketing                                    | 4        | X BPD               | 1        | 4       |                  |
|     |                          | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 7        | XI BDP, MM1         | 2        | 14      |                  |
| 17  | Muhammad Pardi, SE       | Komunikasi Bisnis                            | 5        | X BPD               | 1        | 5       | 21               |
|     |                          | Bisnis Online                                | 7        | XI BPD              | 1        | 7       |                  |
|     |                          | Administrasi Transaksi                       | 7        | XI BDP              | 1        | 7       |                  |
|     |                          | Ekonomi Bisnis                               | 2        | OTKP3               | 1        | 2       |                  |
| 18  | Mulyadi, S.Pd            | Administrasi Umum                            | 2        | X OTKP1             | 1        | 2       | 26               |
|     |                          | Otomatisasi Tata Kelola Kepegawaian          | 6        | XI OTKP2            | 1        | 6       |                  |
|     |                          | Otomatisasi Tata Kelola Sarana dan Prasarana | 6        | XII OTKP123         | 3        | 18      |                  |
|     |                          | Korespondensi                                | 5        | X OTKP2             | 1        | 5       |                  |
| 19  | Lindayani, S.Pd          | Otomatisasi Tata Kelola Sarana dan Prasarana | 6        | XI OTKP1            | 1        | 6       | 26               |
|     |                          | Otomatisasi Tata Kelola Kepegawaian          | 7        | XII OTKP3           | 1        | 7       |                  |
|     |                          | Produk Kreatif dan Kewirausahaan             | 8        | XII OKTP3           | 1        | 8       |                  |

| No.                     | Nama/ NIP            | Mapel yg di Ampuh                               | Jam Pemb | Kelas                 | Jml Roun | Jml Jam | Jml Jam / Mng |
|-------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|----------|-----------------------|----------|---------|---------------|
| 20                      | Eva Yusrini B, S.Pd  | Administrasi Umum                               | 2        | X AKL123, OTKP23, BDP | 6        | 12      | 26            |
|                         |                      | Produk Kreatif dan Kewirausahaan                | 7        | XI OTKP12             | 2        | 14      |               |
| 21                      | Rusna, S.Pd          | Produk Kreatif dan Kewirausahaan                | 8        | XII TKJ, BDP12        | 3        | 24      | 24            |
| 22                      | MULTAZAN, S.Pd       | Praktikum Akuntansi Lembaga/Instansi Pemerintah | 4        | XI AKL123, XII AKL123 | 6        | 24      | 24            |
| 23                      | Nurul Alfiah S, S.Pd | Bahasa Daerah                                   | 2        | X TKJ, MM12           | 3        | 6       | 6             |
| Jumlah Jam Guru Non PNS |                      |                                                 |          |                       |          | 429     | 429           |
| Total Jam Mengajar      |                      |                                                 |          |                       |          | 1.680   | 1.680         |

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru



Drs. SAMSIBAR, MM  
Nip. 19670902 199903 1 008



PEMERINTAH PROPINSI SULAWESI SELATAN  
DINAS PENDIDIKAN  
UPT SMK NEGERI 1 BARRU



Alamat: Jln. Melati No.57 Telp. (0411) 21127; email: smknegeri1barru@yahoo.co.id Kabupaten Barru

KEPUTUSAN  
KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN(SMK) NEGERI 1 BARRU  
No. 800/ 079B/SMK.05/2020

TENTANG  
PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU MATA PELAJARAN DAN BP/BK  
SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2020/2021

KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 BARRU

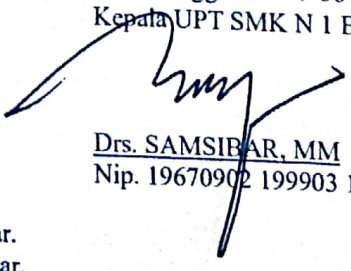
- Menimbang : 1. Bahwa salah satu kegiatan inti pada satuan pendidikan adalah proses belajar Mengajar, kegiatan bimbingan dan konseling
2. Bahwa untuk merealisasikan kegiatan pada Point (1) diatas di pandang perlu menetapkan pembagian tugas jam mengajar, bimbingan penyuluhan dan koseling, dalam bentuk Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Peraturan Pemerintah No.29 Tahun 1990 tentang Pendidikan Menengah
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan PP No. 19 Tahun 2005. tentang Standar Nasional Pendidikan.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Guru.
5. Peraturan Pemerintah RI No 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
6. Permendikbud RI Nomor 15 Tahun 2018 Tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah.
7. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Sekolah Menengah Kejuruan/Madrasah Aliyah Kejuruan
8. Surat Edaran Mendikbud RI No. 14 Tahun 2019 Tentang Penyederhanaan Rencana Pelaksanaa Pembelajaran (RPP)

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Pembagian Tugas jam mengajar pada Guru Mata Pelajaran sebagaimana yang tercantum pada lampiran I Surat Keputusan ini.
- Kedua : Pembagian tugas pada guru bimbingan penyuluhan dan konseling pada Guru BP/BK sebagaimana yang tercantum pada lampiran II Surat Keputusan ini.
- Ketiga : Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang relevan.
- Keempat : Keputusan ini berlaku pada saat ditetapkan, pada periode Tahun Pelajaran 2020/2021 dengan ketentuan apabila dalam penetapan ini terdapat kekeliruan, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru

  
Drs. SAMSIBAR, MM  
Nip. 19670902 199903 1 008

Tembusan Yth.:

1. Kepala Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Di Makassar.
2. Kepala Subdin Dikmenjur Prov. Sul-Sel Di Makassar.
3. Kepala Cabang Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Wilayah VIII( Sidrap, Parepare, Barru)
4. Kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Lampiran II

Nomor

Tanggal

Tentang

: Pembagian tugas pada guru Bimbingan Penyuluhan dan Konseling

: 800/ 079B / SMK.05/2020

: 06 Juli 2020

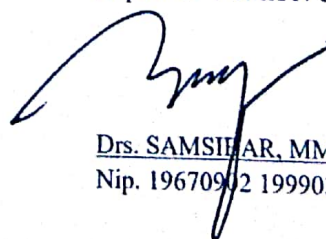
: PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU BP/BK

| NO | NAMA/ NIP                                         | MATA PELAJARAN/ JABATAN | KELAS |       |       | JML SISWA | TOTAL SISWA | JML JAM PERMING GU | Ket |
|----|---------------------------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-----------|-------------|--------------------|-----|
|    |                                                   |                         | X     | XI    | XII   |           |             |                    |     |
| 1  | Dra. Hj. St. Nurlaelah<br>19651205 199002 2 003   | BP/ BK                  |       | TKJ   |       | 33        | 154         | 24,00              |     |
|    |                                                   |                         |       | MM1   |       | 31        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       | MM2   |       | 28        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | BDP2  | 27        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X AP2 |       |       | 35        |             |                    |     |
| 2  | Dra. Hj. Nurlaelah<br>19620312 198703 2 015       | BP/ BK                  |       |       | AKL2  | 22        | 153         | 24,00              |     |
|    |                                                   |                         |       |       | AKL3  | 28        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       | OTKP2 |       | 33        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X AK2 |       |       | 35        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X AK3 |       |       | 35        |             |                    |     |
| 3  | Sarinah, S.Pd.<br>19780727 200502 2 004           | BP/ BK                  |       |       | TKJ   | 29        | 151         | 24,00              |     |
|    |                                                   |                         |       | AKL2  |       | 27        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       | AKL3  |       | 28        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       | BDP   |       | 32        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X AP1 |       |       | 35        |             |                    |     |
| 4  | Andi Azmiana, S.Pd., MM.<br>19781029 200502 2 005 | BP/ BK                  |       | TB2   |       | 24        | 150         | 24,00              |     |
|    |                                                   |                         |       | TB1   |       | 24        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | TB2   | 20        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | BDP1  | 20        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       | AKL1  |       | 27        |             |                    |     |
| 5  | Ramlawati, S.Pd.<br>19790725 200604 2 022         | BP/ BK                  | X TKJ |       |       | 35        | 150         | 24,00              |     |
|    |                                                   |                         |       |       | AKL1  | 29        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | OTKP2 | 29        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | TB1   | 22        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X MM1 |       |       | 35        |             |                    |     |
| 6  | Irsyad, S.Pd.<br>19781206 200903 1 003            | BP/ BK                  | X MM2 |       |       | 35        | 154         | 24,00              |     |
|    |                                                   |                         |       |       | MM1   | 28        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | MM2   | 27        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       | OTKP3 | 29        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X BDP |       |       | 35        |             |                    |     |
| 7  | Munawarah, S.Pd.<br>19811002 200604 2 015         | BP/ BK                  | X AP3 |       |       | 35        | 129         | 21,00              |     |
|    |                                                   |                         |       |       | OTKP1 | 32        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       | OTKP1 |       | 27        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X TB  |       |       | 35        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         | X AK1 |       |       | 35        |             |                    |     |
|    |                                                   |                         |       |       |       | 1041      |             |                    |     |

Ditetapkan di : Barru

Pada Tanggal : 06 Juli 2020

Kepala UPT SMK N 1 Barru



Drs. SAMSIDAR, MM

Nip. 196709/2 199903 1 008



**PEMERINTAH PROPINSI SULAWESI SELATAN**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
**UPT SMK NEGERI 1 BARRU**



Alamat: Jln. Melati No.57 Telp. (0411) 21127; email: smknegeri1barru@yahoo.co.id Kabupaten Barru

**KEPUTUSAN**  
**KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN(SMK) NEGERI 1 BARRU**  
**No. 800/ 079A /SMK.05/2020**

**TENTANG**  
**PEMENUHAN BEBAN KERJA ( TUGAS TAMBAHAN)**  
**TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa  
**KEPALA UPT SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 BARRU:**

- Menimbang : 1. Bahwa untuk Pemenuhan Beban Kerja Guru ( *Tugas Tambahan* ),  
2. Bahwa untuk merealisasikan pada Point (1) diatas di pandang perlu menetapkan dalam bentuk Surat Keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.  
2. Peraturan Pemerintah No.29 Tahun 1990 tentang Pendidikan Menengah  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan PP No. 19 Tahun 2005. tentang Standar Nasional Pendidikan.  
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 74 Tahun 2008 tentang Guru.  
5. Peraturan Pemerintah RI No 66 Tahun 2010, Tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan  
6. Permendiknas RI Nomor 19 Tahun 2007 Tentang Standar Pengelolaan Pendidikan Oleh Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah.  
7. Permendikbud RI Nomor 15 Tahun 2018 Tentang Pemenuhan Beban Kerja Guru, Kepala Sekolah dan Pengawas Sekolah.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan :  
Pertama : Pemenuhan Beban Kerja Guru Ekuivalen 12 jam sebagaimana yang tercantum pada lampiran I Surat Keputusan ini.  
Kedua : Pemenuhan Beban Kerja Guru Ekuivalen 2 jam dan 1 jam sebagaimana yang tercantum pada lampiran II Surat Keputusan ini.  
Ketiga : Uraian Tugas masing – masing pemenuhan beban kerja, sebagaimana yang tercantum pada lampiran III Surat Keputusan ini.  
Keempat : Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan Keputusan ini dibebankan pada anggaran yang relevan.  
Kelima : Keputusan ini berlaku pada saat ditetapkan, pada Tahun Pelajaran 2020/2021, dengan ketentuan apabila dalam penetapan ini terdapat kekeliruan, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 6 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru

Drs. SAMSIBAR, MM  
Nip. 19670902/199903 1 008

**Tembusan Yth.:**

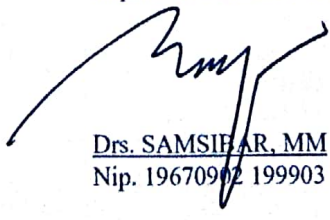
1. Kepala Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Di Makassar.
2. Kepala Subdin Dikmenjur Prov. Sul-Sel Di Makassar.
3. Kepala Cabang Dinas Pendidikan Prov. Sul-Sel Wilayah VIII( Sidrap, Parepare, Barru)
4. Kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

Lampiran I : Surat Keputusan Kepala SMK Negeri 1 Barru  
 Nomor : 800/ 079A /SMK.05/2020  
 Tanggal : 6 Juli 2020  
 Tentang :

**DAFTAR NAMA PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU  
 ( TUGAS TAMBAHAN, EKVULEN 12 JAM )  
 TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

| No. | NAMA/NIP                                              | PANGKAT/GOL         | TUGAS TAMBAHAN                                    | EKUIVA<br>LENSI |
|-----|-------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | Herniati Badrun, S.Pd, M.Pd.<br>19830616 200604 2 011 | Pembina / IV.a      | Wakil Kepsek Bidang<br>Manajemen Mutu dan SDM     | 12 jam          |
| 2.  | Drs. Muhammad Kasim, M.Si<br>19641231 199303 1 111    | Pembina Tk.I / IV.b | Wakil Kepsek Bidang<br>Kurikulum                  | 12 Jam          |
| 3.  | Drs. H. Suparmin<br>19641231 198703 1 195             | Pembina Tk.I/IV.b   | Wakil Kepsek / Urusan<br>Sarpras                  | 12 Jam          |
| 4.  | Mustanan, S.PI, M.PdI<br>19810201 201001 1 021        | Penata TK.I / III.d | Wakil Kepsek Bidang<br>Kesiswaan                  | 12 jam          |
| 5.  | Sutrisno, S.Pd<br>19680301 199003 1 007               | Penata TK.I / III.d | Wakil Kepsek Bidang<br>Humas dan Industri         | 12 jam          |
| 6.  | Dra. Hj. Nurbaya, M.Pd<br>19630305 198703 2 016       | Pembina TK.I/ IV.b  | Kepala Perpustakaan                               | 12 Jam          |
| 7.  | Drs. Muh. Ridwan Arsyad<br>19660501 200502 1 002      | Pembina TK.I / IV.b | Kepala Unit Produksi                              | 12 Jam          |
| 8.  | Husain, S.Pd<br>19740504 200604 1 017                 | Pembina / IV.a      | Kepala Lab. IPA ( Fisika )                        | 12 Jam          |
| 9.  | Hasanah, S.Pd<br>19740909 200903 2 002                | Pembina / III.d     | Kepala Lab. Bahasa                                | 12 Jam          |
| 10. | Dra.Hasida, MM<br>19680708 200502 2 002               | Pembina / IV.a      | Kepala Lab. Komputer                              | 12 Jam          |
| 11. | Muhammad Rafiq, S.Pd<br>Nip. 19820206 201001 1 024    | Penata TK.I / III.d | Kepala Prodi Teknik<br>Komputer dan Informatika   | 12 Jam          |
| 12. | Dra. Hartati Muhammad<br>19670810 200604 2 016        | Pembina / IV.a      | Kepala Prodi Tata Busana                          | 12 Jam          |
| 13. | Dasriani, S.Pd                                        | -                   | Kepala Prodi Bisnis dan<br>Pemasaran              | 12 Jam          |
| 14. | Drs. H. Muslimin<br>19640323 199002 1 008             | Pembina TK.I/ IV.b  | Kepala Prodi Manajemen<br>Perkantoran             | 12 Jam          |
| 15. | Drs. Mustafa<br>19621231 198803 1 144                 | Pembina TK.I/ IV.b  | Kepala Prodi Akuntansi dan<br>Keuangan            | 12 Jam          |
| 16. | Hidayat, S.Pd, MM /<br>19751202 200604 1 013          | Pembina / IV.a      | Kepala Bengkel Teknik<br>Komputer dan Informatika | 12 Jam          |
| 17. | Hj. Salmatang, S.Pd. MM<br>19690320 200502 2 004      | Pembina TK.I / IV.b | Kepala Bengkel Tata<br>Busana                     | 12 Jam          |
| 18. | Riahamrina, S.Pd                                      | -                   | Kepala Bengkel Bisnis dan<br>Pemasaran            | 12 Jam          |
| 19. | Dra. A. Fatimah M<br>19650717 199002 2 005            | Pembina TK.I/ IV.b  | Kepala Bengkel<br>Manajemen Perkantoran           | 12 Jam          |
| 20. | Drs. H. A. Muh. Nafir<br>1962 1231 198703 1 203       | Pembina TK.I/ IV.b  | Kepala Bengkel Akuntansi<br>dan Keuangan          | 12 Jam          |

Ditetapkan di : Barru  
 Pada Tanggal : 6 Juli 2020  
 Kepala UPT SMK N 1 Barru

  
Drs. SAMSIBAR, MM  
 Nip. 19670902 199903 1 008

Lampiran II : Surat Keputusan Kepala SMK Negeri 1 Barro  
 Nomor : 800/ 079A /SMK.05/2020  
 Tanggal : 6 Juli 2020  
 Tentang :

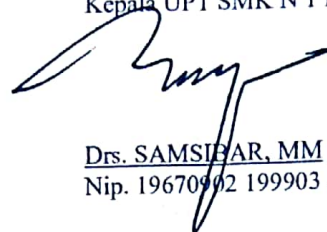
**DAFTAR NAMA PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU  
 ( TUGAS TAMBAHAN EKVULEN 2 JAM dan 1 JAM )  
 TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

| No. | NAMA / NIP                                          | PANGKAT/GOL               | TUGAS TAMBAHAN                                                                                | EKUIVA<br>LENSI |
|-----|-----------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.  | Dra. Hj. St. Nasrah<br>19640309 199001 2 001        | Pembina TK.I / IV.b       | Koordinator Pengembangan<br>Keprofesian Berkelanjutan (PKB)/<br>Penilaian Kinerja Guru (PKG); | 2 Jam           |
| 2.  | Drs. Sultan, MM<br>19660303 199203 1 018            | Pembina TK.I / IV.b       | Koordinator Bursa Kerja<br>Khusus (BKK)                                                       | 2 Jam           |
| 3.  | Marhaeni Rusli, S.Pd<br>19810201 201001 1 021       | Penata Tk. I/ III.d       | Pembina OSIS                                                                                  | 2 Jam           |
| 4.  | Amsar Madeing, S.Kom                                | -                         | Pembina Eskul 7K/PLH                                                                          | 2 Jam           |
| 5.  | Sarifuddin, S.Ag, M.S.I.<br>19730101 200604 1 008   | Pembina / IV.a            | Pembina Eskul ROHIS                                                                           | 2 Jam           |
| 6.  | Hasnawaji, S.Pd<br>19830725 201001 1 021            | Penata Muda<br>TK.I/III.b | Pembina Eskul Pramuka<br>Putra                                                                | 2 Jam           |
| 7.  | Rahmani Wijaya M, S.Pd /<br>19870202 201001 1 007   | Penata / III.c            | Pembina Eskul Pramuka<br>Putra                                                                | 2 Jam           |
| 8.  | Eva Yusrini, S.Pd                                   | -                         | Pembina Eskul Pramuka Putri                                                                   | 2 Jam           |
| 9.  | Munawarah, S.Pd<br>19811002 200604 2 015            | Pembina / IV.a            | Pembina Eskul Pramuka Putri                                                                   | 2 Jam           |
| 10. | Faisal, S.Pd                                        | -                         | Pembina Eskul PMR / UKS                                                                       | 2 Jam           |
| 11. | Rusna, S.Pd                                         | -                         | Pembina Eskul PMR / UKS                                                                       | 2 Jam           |
| 12. | Dra. Hj.St. Nurlaelah<br>19651205 199002 2 003      | Pembina TK.I / IV.b       | Pembina Eskul PIK Remaja                                                                      | 2 Jam           |
| 13. | Rahmani Wijaya M, S.Pd<br>19870202 201001 1 007     | Penata Tk.I/ III.d        | Pembina Eskul Olahraga                                                                        | 2 Jam           |
| 14. | Ria Kurnia Sulaeman, S.Pd.<br>19840415 201001 2 034 | Penata / III.c            | Pembina Eskul Seni dan<br>Kreatifitas                                                         | 2 Jam           |
| 15. | A.Azmiana, S.Pd, MM<br>19781029 200502 2 005        | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas X TKJ                                                                              | 2 Jam           |
| 16. | Amsar Madeing, S. Kom                               | -                         | Wali Kelas X MM1                                                                              | 2 Jam           |
| 17. | Nurul Alfiah, S.Pd                                  | -                         | Wali Kelas X MM2                                                                              | 2 Jam           |
| 18. | Hj. Raoda, S. Pd.<br>19740301 200604 2 020          | Pembina / IV.a            | Wali Kelas X TB                                                                               | 2 Jam           |
| 19. | Dra. Hj. Nurmi<br>19651231 199001 2010              | Pembina Tk.I / IV.b       | Wali Kelas X BDP                                                                              | 2 Jam           |
| 20. | Hasanah, S.Pd<br>19740909 200903 2 002              | Penata TK.I / III.d       | Wali Kelas X OTKP1                                                                            | 2 Jam           |
| 21. | Lindayani, S.Pd                                     | -                         | Wali Kelas X OTKP2                                                                            | 2 Jam           |
| 22. | Juderiah, S.Pd<br>19800725 200604 2 012             | Penata TK.I / III.d       | Wali Kelas X OTKP3                                                                            | 2 Jam           |
| 23. | Jumriyati, S. Pd.<br>19800711 200502 2 008          | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas X AKL1                                                                             | 2 Jam           |
| 24. | Syamsuriana B, S.Pd                                 | -                         | Wali Kelas X AKL2                                                                             | 2 Jam           |
| 25. | Dra. Hj. Marhawaini<br>19621231 198803 2 140        | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kela X AKL3                                                                              | 2 Jam           |

| No. | NAMA / NIP                                         | PANGKAT/GOL               | TUGAS TAMBAHAN       | EKUIVA<br>LENSI |
|-----|----------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------|
| 26. | Irfan, S.Kom                                       | -                         | Wali Kelas XI TKJ    | 2 Jam           |
| 27. | Hasnawaji, S.Pd<br>19830725 201001 1 021           | Penata Muda<br>TK.I/III.b | Wali Kelas XI MM1    | 2 Jam           |
| 28. | Hadifah Suaib, S.Pd                                | -                         | Wali Kelas XI MM2    | 2 Jam           |
| 29. | Irmawati, S.Pd                                     | -                         | Wali Kelas XI TB1    | 2 Jam           |
| 30. | Rahmani Wijaya M, S.Pd<br>19870202 201001 1 007    | Penata Tk.I/ III.d        | Wali Kelas XI TB2    | 2 Jam           |
| 31. | Sarinah, S. Pd.<br>19780727 200502 2 004           | Pembina / IV.a            | Wali Kelas XI BDP    | 2 Jam           |
| 32. | Munawarah, S.Pd<br>19811002 200604 2 015           | Pembina / IV.a            | Wali Kelas XI OTKP1  | 2 Jam           |
| 33. | Dra. Hj. Rustiah, MM<br>19680214 199601 2 002      | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas XI OTKP2  | 2 Jam           |
| 34. | Herawaty, S. Kom.<br>19780703 200701 2 018         | Pembina / IV.a            | Wali Kelas XI AKL1   | 2 Jam           |
| 35. | Multazam, S.Pd                                     | -                         | Wali Kelas XI AKL2   | 2 Jam           |
| 36. | Darmawati, S.Pd<br>19830319 200803 2 002           | Penata Tk.I/ III.d        | Wali Kela XI AKL3    | 2 Jam           |
| 37. | Hj. Haerati Syam, S. Kom.<br>19800912 200903 2 002 | Penata / III.c            | Wali Kelas XII TKJ   | 2 Jam           |
| 38. | Sulfiana N, S.Kom<br>19740926 200604 2 002         | Penata TK.I / III.d       | Wali Kelas XII MM1   | 2 Jam           |
| 39. | Sarifuddin, S.Ag, M.S.I.<br>19730101 200604 1 008  | Pembina / IV.a            | Wali Kelas XII MM2   | 2 Jam           |
| 40. | Ramlawati, S.Pd<br>19790725 200604 2 022           | Pembina / IV.a            | Wali Kelas XII TB1   | 2 Jam           |
| 41. | Dartaty, S.Pd.<br>19771107 200502 2 001            | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas XII TB2   | 2 Jam           |
| 42. | Rusna, S.Pd                                        | -                         | Wali Kelas XII BDP1  | 2 Jam           |
| 43. | Dra. Hj. St. Nasrah<br>19640309 199001 2 001       | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas XII BDP2  | 2 Jam           |
| 44. | Hj. Hariani, S.Pd, MM<br>19690908 199203 2 012     | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas XII OTKP1 | 2 Jam           |
| 45. | Muliadi, S.Pd                                      | -                         | Wali Kelas XII OTKP2 | 2 Jam           |
| 46. | Sukarniati Ilyas, SH<br>19800323 201406 2 002      | Penata Muda/III.a         | Wali Kelas XII OTKP3 | 2 Jam           |
| 47. | Hj. Syahrianti, S.Pd<br>19830927 200803 2 002      | Penata TK.I / III.d       | Wali Kelas XII AKL1  | 2 Jam           |
| 48. | Hj. Hasnawati, S.Pd, MM<br>19660815 199009 2 001   | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kelas XII AKL2  | 2 Jam           |
| 49. | Dra. Hj. Nurlaelah .<br>19620312 198703 2 015      | Pembina TK.I / IV.b       | Wali Kela XII AKL3   | 2 Jam           |
| 50. | Dra. Hj. St. Nurlaelah<br>19651205 199002 2 003    | Pembina TK.I / IV.b       | Guru Piket           | 1 jam           |
| 51. | Dra. Hj. Nurlaelah .<br>19620312 198703 2 015      | Pembina TK.I / IV.b       | Guru Piket           | 1 jam           |
| 52. | Sarinah, S.Pd.<br>19780727 200502 2 004            | Pembina / IV.a            | Guru Piket           | 1 jam           |
| 53. | Ramlawati, S.Pd.<br>19790725 200604 2 022          | Pembina / IV.a            | Guru Piket           | 1 jam           |

| No. | NAMA / NIP                                        | PANGKAT/GOL                | TUGAS TAMBAHAN | EKUIVA<br>LENSI |
|-----|---------------------------------------------------|----------------------------|----------------|-----------------|
| 54. | Andi Azmiana, S.Pd., MM.<br>19781029 200502 2 005 | Pembina TK.I / IV.b        | Guru Piket     | 1 jam           |
| 55. | Munawarah, S.Pd.<br>19811002 200604 2 015         | Pembina / IV.a             | Guru Piket     | 1 jam           |
| 56. | Irsyad, S.Pd.<br>19781206 200903 1 003            | Penata Muda TK.I/<br>III.b | Guru Piket     | 1 jam           |
|     |                                                   |                            |                |                 |

Ditetapkan di : Barru  
 Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
 Kepala UPT SMK N 1 Barru



Drs. SAMSI BAR, MM  
 Nip. 19670902 199903 1 008

Lampiran III : Surat Keputusan Kepala SMK Negeri 1 Barru  
Nomor : 800/ 079A /SMK.05/2020  
Tanggal : 6 Juli 2020  
Tentang : URAIAN TUGAS PEMENUHAN BEBAN KERJA GURU ( TUGAS TAMBAHAN)  
TAHUN PELAJARAN 2020/2021

1. TUGAS WAKIL KEPALA SEKOLAH

A. MANAJEMEN MUTU DAN SDM

1. Menyusun program kerja tahunan (Action Plan).
2. Mengkoordinir penyusunan program kerja dan evaluasi program kerja tahunan Sekolah.
3. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas-tugas Wakil Kepala Sekolah dan Staf Kepala Sekolah lainnya.
4. Dengan Wakil Kepala Sekolah dan Staf Kepala Sekolah lainnya membantu Kepala Sekolah dalam menyusun, RAPBS, RIPS, Program Peningkatan Kinerja Sekolah (PPKS), Program Kerja Sekolah dan Evaluasi Program Kerja Tahunan.
5. Mengadakan koordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah dan Staf Kepala Sekolah lainnya untuk menganalisis kebutuhan berbagai komponen penunjang pelaksanaan Diklat di Sekolah.
6. Mengkoordinir perencanaan, pelaksanaan dan pelaporan dalam berbagai kegiatan kegiatan peningkatan serta pengembangan kualitas Sumber Daya Manusia.
7. Mengkoordinir pengajuan berbagai kebutuhan Sekolah.
8. Menganalisa hasil evaluasi pembelajaran secara berkala, untuk peningkatan kualitas tamatan.
9. Mengkoordinir pelaksanaan pengembangan Sekolah.
10. Memonitor pelaksanaan program Standar Nasional dan Internasional serta Program Sekolah lainnya.
11. Menyusun laporan berkala dan insidentil tentang kegiatan perencanaan dan pengembangan Sekolah.
12. Mewakili kepala sekolah apabila tidak ada di tempat.

B. BIDANG KURIKULUM

1. Menyusun Program Kerja terkait Tugas Tambahan.
2. Mengkoordinasikan pengembangan kurikulum K 13 .
3. Menyusun program Rencana pengajaran dan mengkoordinasikan pelaksanaannya.
4. Mengarahkan penyusunan RPP dan kelengkapan-kelengkapan mengajar guru.
5. Mengkoordinasikan kegiatan belajar mengajar termasuk pembagian tugas guru, jadwal pembelajaran, dan evaluasi hasil belajar.
6. Menganalisis ketercapainya target kurikulum.
7. Mengkoordinir Pelaksanaan Pembelajaran intrakurikuler dan Piket KBM
8. Mengadakan koordinasi dengan wakil kepala sekolah bidang lain, KTU, serta Ka. Prodi terkait bidang tugas masing – masing.
9. Membuat jadwal supervisi kelas.
10. Berkoordinasi dengan Tim PKB/PK memvalidasi laporan mingguan kinerja guru
11. Membuat rekapitulasi yang terkait dengan Kegiatan Belajar Mengajar.
12. Mewakili kepala sekolah apabila tidak ada di tempat

C. BIDANG SARANA DAN PRASARANA

1. Mengkoordinasikan penyusunan kebutuhan sarana/prasarana.
2. Mengkoordinasikan pelaksanaan inventarisasi sarana/prasarana.
3. Mengkoordinasikan pelaksanaan pengadaan bahan praktik siswa serta perlengkapan sekolah.
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan, perbaikan, pengembangan dan penghapusa sarana.
5. Mengkoordinasikan pengawasan penggunaan sarana/prasarana sekolah.
6. Mengkoordinir penggunaan ruang praktik.
7. Mewakili kepala sekolah dalam hal-hal tertentu.
8. Membuat laporan Berkala kepada kepala sekolah atas pelaksanaan tugas yang diberikan.
9. Mewakili kepala sekolah apabila tidak ada di tempat

#### **D. BIDANG KESISWAAN**

1. Bersama – sama Pembina eskul menyusun program kerja pembinaan Kesiswaan dan mengkoordinir pelaksanaannya.
2. Mengkoordinir Pelaksanaan kegiatan PPDB dan PLS.
3. Menyusun program kerja PKLH/7K serta mengkoordinasi pelaksanaannya dengan Pembina PKLH/7K.
4. Mengkoordinir pelaksanaan pemilihan pengurus OSIS, Pramuka, dan PMR serta kegiatan – kegiatan ekstra Kurikuler siswa
5. Membimbing, membina, mengawasi kegiatan OSIS, Pramuka, dan PMR serta kegiatan – kegiatan ekstra Kurikuler siswa.
6. Mengkoordinir perencanaan dan pelaksanaan pemilihan calon siswa teladan, penerima beasiswa dan paskibra.
7. Mengevaluasi dan mengawasi pelaksanaan kegiatan eskul dan lomba diluar sekolah.
8. Mengkoordinir kegiatan upacara sekolah/upacara nasional, piket sekolah, kebersihan dan senam.
9. Mewakili kepala sekolah apabila tidak ada di tempat

#### **E. BIDANG HUMAS**

1. Menjalin hubungan kerja sama dengan pihak luar ( komite Sekolah, Alumni, Toko Masyarakat, DU/DI dll )
2. Mengkoordinir Pelaksanaan pembentukan komite sekolah.
3. Mengkoordinir pelaksanaan PKL / Prakerin
4. Melaksanakan penuluruhan tammatan.
5. Mengkoordinir Pelaksanaan Bursa Kerja Khusus.
6. Mewakili kepala sekolah apabila tidak ada di tempat
7. Membuat laporan Berkala kepada kepala sekolah atas pelaksanaan tugas yang diberikan.

#### **2. KEPALA PROGRAM KEAHLIAN**

1. Menyusun program kerja sesuai dengan jurusan masing – masing.
2. Menganalisis dan mengembangkan kurikulum sesuai dengan program keahliannya.
3. Mengkoordinir pembagian jam mengajar pada mapel produktif.
4. Melaksanakan supervisi dan evaluasi pembelajaran yang sesuai dengan program keahliannya.
5. Menganalisis kebutuhan sarana dan prasarana:
  - a. Analisis kebutuhan bahan /peralatan praktik,
  - b. Melaksanakan pengadaan bahan/Peralatan praktik.
6. Mempersiapkan peserta didik dalam mengikuti Ujian Kompetensi Keahlian.
  - a. Melaksanakan pembelajaran Intrakurikuler ( bimbingan)
  - b. Melaksanakan Tri Out.
  - c. Melaksanakan Ujian Kompetensi ( UKK )
7. Berkoordinasi dengan Pokja Praktik Kerja Lapangan (PKL)/Prkatik Kerja Industri (Prakerin) dalam penempatan peserta didik di Dunia Usaha dan Industri (DU/DI).
8. Berkoordinasi dengan Panitia Peserta Didik Baru (PPDB) dalam penempatan peserta didik Baru sesuai dengan program Keahliannya.
9. Menyusun laporan kegiatan secara berkala maupun insidental di sampaikan pada Wakasek dan atau Kepala Sekolah.

#### **3. KEPALA BENGKEL/ LABORATORIUM.**

1. Membantu kepala program dalam membuat program kerja jurusan.
2. Membantu kepala program dalam mengembangkan kurikulum dijurusan.
3. Membuat daftar inventaris peralatan dan bahan yang ada dijurusan.
4. Membuat daftar Pemanfaatan Bahan / peralatan Praktik.
5. Membuat layout bengkel dan menata peralatan/bahan dibengkel.
6. Menjaga kebersihan bengkel dan lingkungannya.
7. Menjaga keamanan dan kenyamanan dibengkel dan jurusan.
8. Menjaga kondisi ruangan dan peralatan / bahan / alat praktik yang ada dijurusan

9. Membantu kelancaran kegiatan KBM dibengkel bekerjasama dengan guru bersangkutan.
10. Menggantikan guru atau memberi tugas kepada siswa (apabila ada guru yang tidak masuk (izin).
11. Memelihara dan memeriksa serta memperbaiki peralatan / bahan/ alat dibengkel atau jurusan secara berkala.
12. Membuat daftar hadir harian guru di jurusan dan rekapnya tiap bulan.
13. Menyusun laporan kegiatan secara berkala maupun insidental di sampaikan pada Wakasek dan atau Kepala Sekolah.
4. WALI KELAS
  1. Mengelola kelas yang menjadi tanggungjawabnya;
  2. Berinteraksi dengan orang tua/wali peserta didik;
  3. Menyelenggarakan administrasi kelas/
  4. Menyusun dan melaporkan kemajuan belajar peserta didik;
  5. Membuat catatan khusus tentang peserta didik;
  6. Mencatat mutasi peserta didik;
  7. Mengisi dan membagikan buku laporan penilaian hasil belajar tepat waktu;
  8. Melaksanakan tugas lainnya yang berkaitan dengan kewalikelasan;
  9. Menyusun laporan tugas sebagai wali kelas kepada Kepala Sekolah;
5. PEMBINA OSIS
  1. Menyusun program pembinaan OSIS;
  2. Mengoordinasikan kegiatan upacara rutin dan hari besar nasional;
  3. Menyelenggarakan latihan kepemimpinan dasar bagi peserta didik;
  4. Mengoordinasikan berbagai kegiatan OSIS;
  5. Melaksanakan tugas lainnya yang berkaitan dengan pembinaan OSIS;
  6. Menyusun laporan pelaksanaan pembinaan OSI
6. PEMBINA ESKUL
  1. Menyusun program pembinaan ekstrakurikuler tertentu;
  2. Melaksanakan pembinaan kegiatan ekstrakurikuler tertentu;
  3. Melatih langsung peserta didik;
  4. Mengevaluasi program ekstrakurikuler;
  5. Melaksanakan tugas lainnya yang berkaitan dengan pembinaan ekstrakurikuler;
  6. Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler tertentu
7. Koordinator Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB)/Penilaian Kinerja Guru (PKG);
  1. Mengkaji hasil evaluasi diri Guru/hasil PKG tahun sebelumnya;
  2. Menyusun rencana program PKB/PKG;
  3. Mengoordinasikan pelaksanaan PKB/PKG di sekolahnya;
  4. Memantau pelaksanaan PKB/PKG di sekolahnya;
  5. Memetakan kebutuhan PKB bagi semua Guru;
  6. Melakukan evaluasi tahunan pelaksanaan PKB/PKG di sekolah;
  7. Bersama Kepala Sekolah menetapkan tim penilai kinerja Guru;
  8. Mengoordinasikan jadwal PKG;
  9. Merekapitulasi hasil penilaian kinerja Guru;
  10. Mengoordinasikan pelaksanaan PKG dengan kelompok kerja;
  11. Melaksanakan tugas lainnya yang berkaitan dengan PKB/PKG;
  12. Menyusun laporan pelaksanaan PKB/PKG.
8. Koordinator Bursa Kerja Khusus (BKK)
  1. Menyusun program kerja BKK;
  2. Menyusun database peserta didik lulusan SMK pencari kerja dan perusahaan pencari tenaga kerja dan penelusuran tamatan peserta didik SMK;
  3. Menjaring informasi tentang pasar kerja melalui iklan di media massa, internet, kunjungan ke dunia usaha (industri) maupun kerjasama dengan lembaga penyalur tenaga kerja dan kementerian yang menyelenggarakan urusan bidang ketenagakerjaan;

4. Membuat leaflet informasi dan pemasaran lulusan SMK yang dikirim ke dunia usaha/industri yang terkait Kementerian Ketenagakerjaan;
  5. Bekerjsama dengan dunia usaha dan dunia industri dalam menyalurkan calon tenaga kerja lulusan SMK ke dunia usaha dan industri;
  6. Melakukan proses tindak lanjut hasil pengiriman dan penempatan tenaga kerja melalui kegiatan penjajakan dan verifikasi;
  7. Mengadakan program pelatihan ketrampilan tambahan/khusus bagi peserta didik dan lulusan SMK disesuaikan dengan bidang keahlian yang diperlukan;
  8. Mengadakan program bimbingan menghadapi tahapan proses penerimaan peserta didik dalam suatu pekerjaan;
  9. Memberikan informasi kepada para alumni ataupun para lulusan SMK lain yang membutuhkan informasi tentang lowongan kerja;
  10. Menyusun laporan tahunan pelaksanaan kegiatan BKK.
9. Guru Piket
1. Meningkatkan pelaksanaan keamanan, kebersihan, ketertiban, keindahan, kekeluargaan, kerindangan, keschatan, keteladanan, dan keterbukaan (9K);
  2. Menerima dan mendata tamu sekolah;
  3. Mengoordinasikan Guru pengganti bagi kelas yang Gurunya berhalangan hadir;
  4. Mencatat dan melaporkan kasus-kasus yang bersifat khusus kepada Kepala Sekolah;
  5. Melakukan kegiatan lainnya yang terkait tugas Guru piket;
  6. Membuat laporan hasil piket per tugas.

Ditetapkan di : Barru  
Pada Tanggal : 06 Juli 2020  
Kepala UPT SMK N 1 Barru



Drs. SAMSIBAR, MM  
Nip. 19670902 199903 1 008